



CONSORZIO COMPENSORIALE PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI “AREA PIOMBA FINO”

GESTIONE COMMISSARIALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 3 DEL 22 FEBBRAIO 2022

Oggetto: SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO SELCO COPY (CIG ZDE35900A8).

L'anno 2022, il giorno 22 del mese di Febbraio, in Atri, Via Mattucci, sn presso la sede del Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Urbani “Area Piomba-Fino” (di seguito “Consorzio), il Commissario Straordinario, Dott. Dario Ciamponi, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 85 in data 4 dicembre 2020, assistito dal Dott. Nicola Frattura, con funzioni di segretario;

RICHIAMATI

- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 85 del 9 novembre 2020, pubblicato in data 4 Dicembre 2020, notificato al Consorzio tramite pec dal Servizio Gestione Rifiuti della Regione Abruzzo (dpc026@pec.regione.abruzzo.it) in data 14/01/2021;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 44 emesso in data 09.11.2021 e notificato al Consorzio in data 15 Dicembre 2021, mediante il quale il Presidente della Giunta Regionale, ha prorogato, *senza soluzione di continuità con il precedente mandato di cui al DPGR 85 del 04.12.2020, e fino ad ulteriore provvedimento*, il mandato di Commissario Straordinario attribuendogli tutti i poteri consistenti nell'esercizio di tutte le funzioni degli organi dell'Ente commissariato previste dalla normativa vigente, assicurando una corretta gestione del ciclo dei rifiuti e concorrendo alla realizzazione degli obiettivi della L. R. n. 36/2013;

CONSIDERATO CHE

- i sopradetti decreti stabiliscono che il Commissario Straordinario, le cui funzioni si intendono equiparate alle medesime attribuibili al Dirigente della competente struttura consortile per le attività di gestione rifiuti, potrà usufruire delle strutture, dei mezzi e delle risorse umani e strumentali dello stesso;
- mediante i predetti decreti, il Presidente della Giunta Regionale, a decorrere dal 14/01/2021, si attribuiscono al Commissario Straordinario tutti i poteri consistenti nell'esercizio di tutte le funzioni degli organi dell'Ente commissariato previste dalla normativa vigente, assicurando una corretta gestione del ciclo dei rifiuti e concorrendo alla realizzazione degli obiettivi della L. R. n. 36/2013;

VISTA

la Deliberazione del Commissario straordinario n. 04 del 22 febbraio 2021 avente per oggetto: “*Organizzazione dell'Area Tecnica Gestionale del Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Urbani “Area Piomba-Fino”*”;

PREMESSO

Che

- il Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Urbani “Area Piomba Fino” è proprietaria di una stampante multifunzione marca SHARP acquistata nell'anno 2014;
- la manutenzione ordinaria e straordinaria di detta stampante è stata effettuata fino ad oggi dalla ditta Selco Copy, giusto contratto del 05/11/2014;
- la stessa ditta Selco Copy srl ha proposto la sostituzione della vecchia fotocopiatrice multifunzione, marca SHARP, con un nuovo modello MX - 2651 PCL6 della stessa marca;



CONSORZIO COMPENSORIALE PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI “AREA PIOMBA FINO”

GESTIONE COMMISSARIALE

- le seguenti condizioni di fornitura:
 - canone di locazione - n. 24 rate mensili di 80,00 €/mese al netto di IVA
 - acquisizione in proprietà della stampante multifunzione marca SHARP, modello MX - 2651 PCL6, al pagamento della 24^a rata;
 - manutenzione ordinaria e straordinaria per stampa nero 0,008 €/copia al netto di IVA;
 - manutenzione ordinaria e straordinaria per stampa colore 0,065 €/copia al netto di IVA;

VISTI

- il valore di mercato della nuova fotocopiatrice multifunzione, marca SHARP, modello MX - 2651 PCL6, da un minimo di 2.600,00 € ad un massimo di 3.200,00 € (IVA esclusa);
- il valore di vendita di detta fotocopiatrice multifunzione proposta, pari a 1.920,00 (IVA esclusa);
- l'invarianza dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria;

RITENUTA

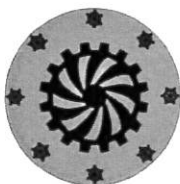
la proposta della ditta Selco Copy srl conveniente sotto il profilo economico;

VISTI

- la deliberazione del CdA n. 63 del 28.08.2013, avente per oggetto: “Regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e forniture”, come modificata dalla deliberazione del CdA n. 06 del 20.01.2014;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);
- il D.P.R. n.633/197 (“Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto”) ed in particolare l'art. 17-ter;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e s.m.i. (TUEL);
- la Legge del 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- la legge L.R. 21.10.2013, n. 36 avente per oggetto: “Norme per la gestione integrata dei rifiuti” e s.m.i.;
- il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 recante: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Regolamento di finanza e contabilità dell'Ente;
- la DGR n. 804 del 05.12.2016 “L.R. 19.12.2007, n. 45 e s.m.i. - L.R. 21.10.2013, n. 36 - art. 3 comma 1, lett. b) - Proposta di commissariamento del Consorzio Comprensoriale per lo smaltimento R.U. Piomba - Fino di Atri (TE)”;
- il DPGR n. 85 del 09.11.2020;
- il DPGR n. 44 del 09.11.2021;
- lo Statuto del Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Urbani “Area Piomba Fino” (BURA n. 5 Straordinario del 10.07.1998) ed in particolare l'art. 6;

PRESO ATTO

- dei pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, ed espressi come segue:
- favorevole del Direttore Tecnico;



**CONSORZIO COMPRENSORIALE PER LO
SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI
"AREA PIOMBA FINO"**

GESTIONE COMMISSARIALE

DELIBERA

1. **di approvare** la proposta della ditta Selco Copy srl, Via Pepe, civ. 2, Teramo, P.I. 00770420677, alle seguenti condizioni:
 - canone di locazione - n. 24 rate mensili di 80,00 €/mese al netto di IVA
 - acquisizione in proprietà della stampante multifunzione marca SHARP, modello MX - 2651 PCL6, al pagamento della 24ª rata;
 - manutenzione ordinaria e straordinaria per stampa nero 0,008 €/copia al netto di IVA;
 - manutenzione ordinaria e straordinaria per stampa colore 0,065 €/copia al netto di IVA;
 2. **di assegnare** la funzione di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1, L. n. 241/1990 e s.m.i., al Direttore Tecnico del Consorzio, Dott. Nicola Frattura, relativo al compimento degli atti derivanti dalla presente Deliberazione;
 3. **di comunicare** alla ditta Selco Copy srl il presente atto per i relativi atti di competenza;
- La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Verbalizzante

Dott. Nicola Frattura

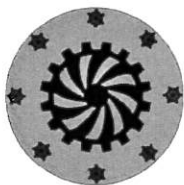
Il Commissaria Straordinaria

Dott. Dario Ciamponi

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio (D.Lgs. 104 del 02.07.2010) oppure entro 120 (centoventi) giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 DPR 24.11.1971, n. 1199 e s.m.i

-----<>-----

Parere di regolarità tecnica: favorevole Dott. Nicola Frattura



**CONSORZIO COMPRENSORIALE PER LO
SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI
“AREA PIOMBA FINO”**

GESTIONE COMMISSARIALE

Si attesta che il presente atto Deliberazione Commissariale n. 3 del 22 febbraio 2022
Ai fini della trasparenza dell'azione amministrativa è pubblicato all'albo pretorio
online per quindici giorni a far data dal 22/03/2022

L'Incaricato del servizio