

**CONSORZIO COMPENSORIALE PER LO
SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI
"AREA PIOMBA FINO"**

GESTIONE COMMISSARIALE

**CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE
DI CONSULENZA FINANZIARIA E CONTABILE-FISCALE**

L'anno duemilaVENTI il giorno 4 del mese di agosto in Atri presso la sede consortile di Via E. MATTUCCI;

T R A

Il **Conorzio Compensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Urbani "Area Piomba-Fino"** – Atri (te) Via E. MATTUCCI, SN, Codice fiscale e partita IVA 90006190673, di seguito individuato come "Conorzio", nella persona della COMMISSARIA STRAORDINARIA e Rappresentante Legale, Arch. Laura D'alessandro, nata a VASTO (CH) il 05.09.1967 e residente a VASTO (CH);

E

Il **dott. Franco Fuschi**, nato ad Atri (TE) il 02.04.1957 e residente in via C. De Titta - 64032 Atri (TE), avente Codice Fiscale FSC FNC 57D 02A 488B, titolare di un avviato studio commerciale in Atri;

PREMESSO

che il Consorzio Compensoriale R.U. Area Piomba-Fino, Consorzio obbligatorio istituito con legge regionale n. 74/1988, dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale, si configura azienda speciale che gestisce attività a rilevanza economica, per cui deve far fronte a numerosi e complessi adempimenti connessi al servizio di competenza nel rispetto della normativa di settore;

CONSIDERATO

- che con D.P.G.R. n. 61 del in data 02/11/2017, veniva nominata la Commissaria Straordinaria del Consorzio l'Arch. Laura D'Alessandro, assegnandole tutti i poteri consistenti nell'esercizio di tutte le funzioni degli organi dell'Ente commissariato previste dalla normativa vigente, così assicurando una corretta gestione del ciclo dei rifiuti e concorrendo alla realizzazione degli obiettivi della L.R. 36/2013;
- che con D.P.G.R. n. 35 in data 16/05/2018, la stessa Commissaria Straordinaria veniva prorogata nell'incarico, senza soluzione di continuità;
- che i Decreti sopradetti stabiliscono che la Commissaria Straordinaria, le cui funzioni si intendono equiparate alle medesime attribuibili al Dirigente della competente struttura consortile per le attività di gestione rifiuti, potrà usufruire delle strutture, dei mezzi e delle risorse umani e strumentali dello stesso;

VISTA

- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 18 del 26/04/2017 riguardante il conferimento dell'incarico professionale al Dott. Franco Fuschi conseguente all'avviso pubblico per l'incarico di consulente fiscale, tributario e fiscale per l'anno fiscale 2017;
- la Convenzione tra il Consorzio ed il Dott. Franco Fuschi, sottoscritta in data 30/04/2017;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 24 del 28/06/2018 riguardante la proroga della Convenzione con il Dott. Franco Fuschi fino al 30/06/2019;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 13 del 09/07/2019 riguardante la proroga della Convenzione con il Dott. Franco Fuschi fino al 30/06/2020;



**CONSORZIO COMPrensORIALE PER LO
SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI
"AREA PIOMBA FINO"**

GESTIONE COMMISSARIALE

- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 20 del 04/08/2020 riguardante la proroga della Convenzione con il Dott. Franco Fuschi fino al 30/06/2021

per tutto quanto fin qui esposto

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

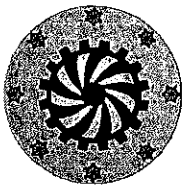
Art. 2

Il Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei R.U. Area Piomba Fino affida al dott. Franco Fuschi, che accetta, l'incarico professionale per lo svolgimento della consulenza finanziaria e contabile-fiscale del Consorzio fino alla data del 30/06/2019, salvo proroga per la necessaria assistenza agli adempimenti di legge successivi;

Art. 3

L'incarico di consulenza contabile e fiscale si esplicherà nelle sottoindicate mansioni:

- ❖ Consulenza e controllo della contabilità generale, tenuta della stessa secondo il sistema economico patrimoniale, gestione del relativo piano dei conti, delle causali contabili e di ogni altro documento fiscale e contabile;
- ❖ Controllo di tutti i registri fiscali previsti dalla legge;
- ❖ Consulenza ai fini IVA, riferita alla registrazione delle fatture e degli altri documenti soggetti a registrazione, predisposizione della dichiarazione annuale IVA, assistenza completa presso l'agenzia delle entrate;
- ❖ Predisposizione e consulenza su paga, modulistica relativa ai versamenti dei contributi previdenziali, compilazione dei moduli per assunzioni e licenziamenti, denunce di infortunio, aggiornamento libro matricola, rapporti con gli enti previdenziali ed assistenziali. A tal riguardo, il professionista potrà farsi coadiuvare da altro professionista, esperto in materia di lavoro, di sua fiducia;
- ❖ Consulenza per la tenuta, ai fini del codice civile e delle II.DD., della contabilità ordinaria, predisposizione e redazione del bilancio dell'Ente da proporre al commissario per l'approvazione, compilazione del Mod. Unico Soc. di Capitali, controlli periodici, verifiche di bilancio e controlli gestionali, assistenza completa presso gli Uffici Finanziari, collegamenti telematici con la Camera di Commercio ;
- ❖ Redazione ed assistenza nella formulazione della documentazione e degli atti necessari per consentire al Commissario di adempiere a quanto disposto dall'art. 35, comma 2 lettera E) dello Statuto;
- ❖ Assistenza nella predisposizione delle procedure necessarie per il calcolo degli indicatori di efficacia, efficienza ed economicità previsti dallo Statuto.



**CONSORZIO COMPrensORIALE PER LO
SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI
"AREA PIOMBA FINO"**

GESTIONE COMMISSARIALE

Il professionista dovrà assicurare, secondo le esigenze del Consorzio, la necessaria presenza presso gli uffici consortili e comunque almeno una volta a settimana, anche in orario pomeridiano, al fine di portare a compimento quanto concordato tra le parti.

Art. 4

Le parti convengono che in alcun modo, lo svolgimento dell'incarico così come definito al precedente al precedente Art. 3, potrà costituire un rapporto di lavoro dipendente.

Art. 5

Il compenso per le prestazioni elencate, che faranno carico al Consorzio, viene pattuito forfettariamente in €/mese 1000,00 - oltre IVA - e diritti cassa professionisti - (diconsi MILLE euro), previa presentazione di regolare fattura, come stabilito da precedenti atti deliberati.

Art. 6

Il professionista incaricato, stante l'urgenza, l'importanza e l'indifferibilità delle prestazioni, non potrà in alcun caso sospendere l'esecuzione di quanto stipulato con il presente atto, se non previo congruo anticipo.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Nicola Frattura

IL PROFESSIONISTA
Dr. Franco Fuschi